

## **SYLLABUS**

## **Matière: Formation à la recherche documentaire et bibliographique.**

## Domaine : Langues Etrangères

## Filière : Français

Spécialité : Lettres et Langue Française

Semestre : VII.

Année scolaire : 2024-2025

## Identification de la matière d'enseignement

## Intitulé : Formation à la recherche documentaire et bibliographique.

## Unité d'enseignement: Méthodologie

Nombre de Crédits: 04 Coefficient : 01

Volume horaire hebdomadaire total : 03

- Cours (nombre d'heures par semaine) : 01h30'
  - Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine) : ...../.....
  - Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : ...../.....

## Responsable de la matière d'enseignement

Nom, Prénom, Grade : MELOUAH Sabrina, maître de conférences –A-  
Localisation du bureau (Bloc, Bureau) : ...../.....

Email : [sabrina.melouah@univ-annaba.dz](mailto:sabrina.melouah@univ-annaba.dz)

Tel (Optionnel) : (213) 0 697 227 816

Horaire du cours et lieu du cours : 01h30 –Amphi

## Description de la matière d'enseignement

Cette unité d'enseignement vise à initier les étudiants de Master 1 en Lettres et Langue Française à la maîtrise des techniques de recherche documentaire et bibliographique. Elle les prépare à la conduite d'une recherche scientifique en leur fournissant les outils nécessaires pour collecter, évaluer et utiliser les sources documentaires de manière critique et efficace. Les étudiants apprendront à naviguer dans les bases de données académiques, à utiliser les catalogues bibliographiques, et à adopter des méthodes de citation et de référencement rigoureuses selon les normes internationales.

### Prérequis :

- Réviser les pratiques universitaires étudiées** : Avoir acquis des compétences de base en méthodologie rédactionnelle universitaire, notamment en ce qui concerne :
  - La maîtrise des outils de base pour la rédaction de documents académiques.
  - L'analyse critique des textes et la synthèse des informations provenant de diverses sources.
  - La connaissance des principales ressources bibliographiques et des bases de données pertinentes pour les études littéraires et linguistiques.
- Capacités rédactionnelles et analytiques** : Les étudiants doivent avoir déjà suivi des cours sur la rédaction académique, l'analyse littéraire, et la production de travaux de recherche. Une compréhension claire des conventions académiques en matière de citation et de références bibliographiques est indispensable.

#### • Objectif général du la matière d'enseignement :

- Acquisition des bases de la recherche documentaire : Former les étudiants à la recherche efficace des informations académiques et universitaires.
- Maîtrise des techniques de recherche avancée : Développer des compétences pour affiner et spécialiser les recherches.
- Évaluation critique des sources : Apprendre à juger la fiabilité et la pertinence des sources académiques.
- Maîtrise des normes bibliographiques : Former à la rédaction de références selon les normes académiques (APA, MLA, etc.).
- Initiation aux logiciels de gestion bibliographique : Enseigner l'utilisation des outils pour organiser et citer les sources.
- Rédaction conforme de bibliographies : Produire des bibliographies complètes respectant les normes académiques.

#### • Objectifs d'apprentissage :

- Introduction aux bases de la recherche documentaire** : Les étudiants apprendront les principes fondamentaux de la recherche documentaire, y compris l'utilisation des catalogues de bibliothèques, des bases de données en ligne et des ressources ouvertes. Ils apprendront à identifier des sources pertinentes pour leurs travaux académiques.
- Techniques de recherche avancées** : Enseigner aux étudiants des techniques de recherche efficaces à travers des filtres et des mots-clés adaptés, ainsi que la consultation de ressources spécialisées en études littéraires et linguistiques.

- 
- **Évaluation des sources** : Les étudiants apprendront à évaluer la fiabilité, l'objectivité et la qualité des sources consultées, en distinguant entre les ouvrages académiques, les articles de revues à comité de lecture et les sources non académiques.
  - **Initiation aux normes rédactionnelles des références bibliographiques** : Les étudiants seront formés à l'utilisation des principales normes de rédaction des références bibliographiques (par exemple, normes APA, MLA, ISO 690, Chicago, etc.), en fonction des exigences disciplinaires. Ils apprendront à rédiger des références pour des livres, des articles, des chapitres de livres, des thèses, des ressources numériques, et d'autres types de documents académiques.
  - **Initiation aux logiciels de gestion bibliographique** : Introduction à des outils comme Zotero, EndNote ou Mendeley, avec un apprentissage des bases de la collecte et de l'organisation des références bibliographiques selon les normes de citation apprises.
  - **Rédaction de bibliographies conformes aux normes** : Les étudiants devront produire une première bibliographie sur un sujet de recherche, en respectant rigoureusement les conventions académiques de citation et de présentation des références bibliographiques.

## Contenu de la matière d'enseignement

1. Introduction à la recherche documentaire
2. Techniques de recherche documentaire
3. Revue de littérature et évaluation des sources d'information
4. Normes de rédaction des références bibliographiques
5. Logiciels de gestion bibliographique
6. Rédaction d'une bibliographie

## Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en %
Examen	50%
Micro – interrogation	30%
Travaux dirigés	/
Travaux pratiques	/
Projet personnel	10%
Travaux en groupe	05%
Sorties sur terrains	/
Assiduité ( Présence /Absence)	05%
Autres ( à préciser)	/
<b>Total</b>	<b>100%</b>

### Références & Bibliographie

<b>Textbook (Référence principale) :</b>		
<b>Titre de l'ouvrage</b>	<b>Auteur</b>	<b>Éditeur et année d'édition</b>
Méthodes en Sciences Humaines : l'écrit universitaire en pratique	G. Cislaru, G. Claudel, M. Vlad	De boeck, univ, 2009
<b>Les références de soutien si elles existent :</b>		
<b>Titre de l'ouvrage (1)</b>	<b>Auteur</b>	<b>Éditeur et année d'édition</b>
Français : méthodes et techniques	F ; Crépin, M. Lordin, E. Pouzalgues-Domon	Nathan
<b>Titre de l'ouvrage (2)</b>	<b>Auteur</b>	<b>Éditeur et année d'édition</b>
Recherche et méthodologie en sciences sociales et humaines	Paul N'Da	L'Harmattan, 2015.

## Planning du déroulement du cours

Semaine	Titre du Cours	Date
I	<b>Introduction à la recherche documentaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Définition et importance de la recherche documentaire dans le cadre académique.</li> <li>• Types de sources documentaires (livres, articles, thèses, bases de données, etc.).</li> <li>• Différence entre sources primaires et secondaires.</li> </ul>	
II	<b>Techniques de recherche documentaire</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilisation des catalogues de bibliothèques physiques et numériques.</li> <li>• Exploration des bases de données académiques : JSTOR, Google Scholar, etc.</li> <li>• Méthodes de recherche à l'aide de mots-clés et filtres spécifiques.</li> </ul>	
III		
IV	<b>Revue de la littérature et évaluation des sources d'information</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• S'initier à la revue de littérature</li> <li>• Critères d'évaluation de la fiabilité, pertinence et validité des sources.</li> <li>• Distinction entre sources académiques et non académiques.</li> <li>• Détection des biais dans les publications scientifiques.</li> </ul>	
V	<b>Micro-interrogation écrite N°1</b>	
VI		
VII	<b>Correction de la micro-interrogation écrite</b>	
VI	<b>Normes de rédaction des références bibliographiques</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des principales normes de citation (APA, MLA, Chicago, ISO 690).</li> <li>• Rédaction de références pour différents types de documents : livres, articles, thèses, et sources</li> </ul>	
VII		

	<p>numériques.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pratique et exercices sur l'application des normes dans des bibliographies.</li> </ul>	
VIII	<p><b>Logiciels de gestion bibliographique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Initiation à Zotero, EndNote ou Mendeley : installation, fonctionnalités de base et gestion des références.</li> <li>• Organisation des références, création de bibliographies automatiques.</li> <li>• Pratique de l'insertion de citations dans des documents académiques.</li> </ul>	
IX	<p><b>Rédaction d'une bibliographie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthodologie pour élaborer une bibliographie exhaustive et conforme aux exigences académiques.</li> </ul>	
X		
VI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des travaux pratiques : créer une bibliographie sur un sujet de recherche en respectant les normes enseignées.</li> <li>• Correction et analyse critique des bibliographies produites.</li> </ul> <p>Comment réaliser un avant-projet de recherche scientifique en Lettres et langue étrangères</p>	
VII	<p><b>Examen de fin de semestre</b></p>	
VIII	<p><b>Examen de rattrapage</b></p>	

Ordre	Nom et Prénom	Emargement
1	Amidj Bounnaya	
2	Ababessa Djeihane	
3	Labeled Nébra	
4	Bougherara Amine	
5	Bencharif Azzelenen Kamel	
6	Bahni Kacem Mohamed Amine	
7	Hanileche Mohammed Kaci	
8	Boudjedra Hadjer	
9	Hamidia Sara	
10	Bellal Khadija Aicha	
11	Imess Abbaci	
12	Bouzidi malek	
13	Boulbazine Takoua	
14	Zouaoui Baha eddine	
15	Ghmeilah Zaid	
16	Boubakeur Youssef	
17	Bellahouadi Nihed	
18	Guehria Naoufel	
19	Piersa Njem el yahia	

Dre Sabrina TELLOUATT